Муниципальное автономное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 с.Троицкое»

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| 17.01.2025 | № 17 |

**О назначении ответственного за охрану труда в** МАДОУ «Детский сад № 1 с.Троицкое»

В соответствии с частью 3 статьи 223 Трудового кодекса РФ, дополнительным соглашением от 07.09.2025 № 3 к трудовому договору от 30.08.2017 № 14, в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по обеспечению соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением в МАДОУ «Детский сад № 1 с.Троицкое»
 (далее – ответственный за охрану труда) заведующего Колтыпину Наталью Павловну с 17.01.2025 года.

2. Ответственному за охрану труда Колтыпиной Н.П.:

* пройти обучение требованиям охраны по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов.
* выполнять обязанности, указанные в приложении к настоящему приказу, в течение всего срока, указанного в дополнительном соглашении от 17.01.2025г.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Н.П.Колтыпина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек приказу № 17от 17.01.2025  |

**Обязанности**
**ответственного за охрану труда в**МАДОУ «Детский сад № 1 с.Троицкое»

**1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда:**

* обеспечивать наличие, хранение и доступ к нормативным правовым актам, содержащим требования охраны труда;
* разрабатывать проекты локальных нормативных и распорядительных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда;
* готовить предложения в разделы коллективного договора, соглашение по охране труда и трудовые договоры с работниками по вопросам охраны труда;
* взаимодействовать с профсоюзом по вопросам условий и охраны труда и согласовывать с ним локальные акты по вопросам охраны труда;
* исполнять поручения руководителя по вопросам охраны труда;
* перерабатывать локальные нормативные акты по вопросам охраны труда в случае вступления изменения законодательства в сфере охраны труда.

**2. Обеспечение подготовки работников в области охраны труда**

* выявлять потребность в обучении и планировать обучение работников по вопросам охраны труда;
* проводить вводный инструктаж по охране труда, координировать проведение первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажей;
* обеспечивать обучение руководителей и специалистов по охране труда, обучение работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим;
* оказывать методическую помощь руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструкций по охране труда;
* контролировать проведение обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок;
* проводить консультации по вопросам охраны труда;
* обеспечивать работу кабинета или уголка по охране труда.

**3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда**

* информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
* собирать информацию и предложения от работников, профсоюза, структурных подразделений по вопросам условий и охраны труда;
* готовить для представления органам исполнительной власти, профсоюзу информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий;
* организовать сбор и обработку информации, характеризующей состояние условий и охраны труда;
* готовить отчетную документацию по вопросам условий и охраны труда.

**4. Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда**

* выявлять, анализировать и оценивать профессиональные риски;
* разрабатывать планы и программы мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, их улучшению, управлению профессиональными рисками;
* разрабатывать мероприятия по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении условий труда, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда;
* готовить предложения по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню полагающихся им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями;
* анализировать документы по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов и оценивать их соответствие нормативным требованиям охраны труда;
* организовывать проведение предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров и освидетельствований, обязательных психиатрических освидетельствований;
* координировать и контролировать обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранение, оценку состояния и исправность; организовывать установку средств коллективной защиты;
* вырабатывать меры по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных актов.

**5. Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда**

* осуществлять контроль за соблюдением требований нормативных и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда;
* принимать меры по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников.

**6. Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах**

* планировать проведение и осуществлять производственный контроль;
* обеспечивать работы и участвовать в проведении специальной оценки условий труда, доводить ее результаты до работников;
* разрабатывать и контролировать исполнение мероприятий по улучшению условий труда по результатам проведенной специальной оценки условий труда.

**7. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний**

* организовывать и участвовать в работе комиссии по расследованию несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
* получать, изучать и представлять информацию об обстоятельствах несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
* формировать документы, необходимые для расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_